

## Bestuursvergadering Oudervereniging - woensdag 6 december om 20.00 uur

Aanwezig: Angelique van Schaik, Carla van Zwam, Marcha Sperna Weiland, Richard de Rooter, Natascha Keijzers, Manuela Janssen, Linda Arissen, Ed van de Belt, Miranda Walraven

Afwezig: Caroline Hendriks

### Notulen: 6 december om 20.00 uur

Agendapunt		Aandachts punt voor
<b>1. Opening</b>	Richard opent de vergadering en heet iedereen welkom.	
<b>2. Vaststellen van de agenda</b>	Agenda wordt vastgesteld.	
<b>3. Vaststellen van de notulen</b>	De notulen van 11 oktober 2017 aanpassen. Op blz 2, punt 10 de namen Carla/Tamara weghalen. De notulen zijn verder goedgekeurd.	Marcha
<b>4. Ingekomen stukken en mededelingen (w.o. lief en leed)</b>	Geen post. Angelique bedankt leden voor kaart en aanwezigheid. Marcha brengt Annie en Angela een bloemetje. Ed gaat een dag minder werken.	Marcha
<b>5. Notulen MR</b>	Geen notulen van de MR ontvangen.	
<b>6. Notulen ALV Concept 25 oktober 2017</b>	De notulen aanpassen. Op pagina 1, punt 1, moet achternaam van Manuela aangepast worden (twee ss 'en ) en Angelique van Schaik was ook afwezig. Verder zijn de notulen vastgesteld.	Marcha
<b>7. overleg Henk OV</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ludieke actie – nieuw speelgoed</li> <li>• Avond met klankbordgroep <ul style="list-style-type: none"> <li>• IKC</li> <li>• continuooster,</li> <li>• klassekracht,</li> <li>• bouw leliestraat (straks 2 bouwputten)</li> <li>• punten vasthouden / versterken van school</li> </ul> </li> <li>• Stukken op de website</li> <li>• 2018 – ouderenquête / medewerkersteveredenheidsonderzoek</li> </ul>	Linda
<b>8. Financiën / begroting</b>	Meeste incasso's hebben plaatsgevonden. Wij kunnen in 14 batches het geld innen. Voor dit jaar zijn alle batches gebruikt (o.a. door inhaalslag eerder dit jaar). De laatste incasso's zullen dus in januari plaatsvinden. Manuela geeft aan dat als je met de bank belt ze meestal nog wel een extra batch beschikbaar stellen. In brulletin staat verkeerd IBAN nr vermeld. In volgende Brulletin zal het goede IBAN nr worden vermeld. Van de nieuwe leerlingen (groep ½) krijgen we nog niet goed de ingevulde formulieren terug. Natascha heeft samen met Henk hiervoor een oplossing bedacht, om dit beter te kunnen monitoren.	Natascha
<b>9. PR MR &amp; OV</b>	Geen nieuws. Met regelmaat worden vanuit de OV nog berichten gepost. Gister bijv. nog van de Sint-activiteiten. Berichten kunnen ook gewoon naar Angela worden verstuurd.	
<b>10. Planning en taakverdeling OV</b>	Iemand heeft aangegeven wel lid te willen worden van de OV. Richard gaat de persoon in kwestie benaderen. Dit punt 'Planning en taakverdeling OV' hoeft niet iedere keer vast op de agenda te staan.	Richard

<b>11. Sinterklaas</b>	<p>Vele leuke reacties gehad op de groepsfoto's die zijn gemaakt met Sinterklaas.</p> <p>Evaluatie sinterklaas moet nog plaatsvinden. Eerste indruk is dat alles goed verlopen is en dat het een gezellig feestje was.</p> <p>Sinterklaasfeest op 5 december is positief ervaren. De commissie heeft niet meer versierd. Dit was echter niet gecommuniceerd. De indruk is dat de aanwezigheid van pieten 's middags in de klas door sommige leerkrachten als leuk wordt ervaren en anderen zijn er minder van gediend. Sommige Pieten hadden aangegeven dat ze het heel leuk vonden en bij andere pieten had de middag 'lang' geduurd. Pieten zijn 'verschillend' en ook wat wel/niet mag van leerkrachten is zeer wisselend. Misschien een idee voor de volgende keer is om Pieten vooraf met leerkracht kennis te laten maken en te bespreken wat wel/niet wenselijk is. Volgend jaar wordt Sint op woensdag 5 december op school verwacht.</p>	
<b>12. Kerst</b>	<p>Alle groepen gaan tot 11.45 uur naar school.</p> <p>Donderdagavond is er een kerstmarkt van 17.30 tot 19.30 uur. Iedereen kan dan binnenlopen. Om de drukte te reguleren is er eenrichtingsverkeer door de kuil ingesteld. Er zullen op drie momenten optredens plaatsvinden in de kuil. Vooraf kunnen hiervoor kaartjes verkregen worden. De OV zal zorgdragen voor een Koek&amp;Zopie-stand. Per klas zal er een hapje worden gemaakt voor de verkoop. Hiervoor stelt de OV 10,- euro per klas beschikbaar. Alle klassen zullen ook zelfgemaakte knutsels verkopen. De opbrengst van de knutsels en de hapjes gaat naar Serious Request en wordt naar het Glazen huis in Druten gebracht. Manuela zal nog een appje sturen met hulpvraag voor bemanning van de stand en voor in de kerk op vrijdag. Marcha zal kookplaatje leveren. Uit de kerk krijgen de kinderen een koekje en chocomelk/aanmaak.</p>	
<b>13. Carnaval</b>	<p>Vanuit school zitten Mari en Anne in de werkgroep. Advies is om nu al een afspraak in te plannen, meteen na de kerstvakantie. Tussen kerst en carnaval zit dit jaar namelijk maar een paar weken.</p> <p>Manuela geeft nog aan om het idee mee te nemen om per groep een kar/outfit te knutselen en om daarvoor evt budget voor ter beschikking te stellen.</p>	Carla / Angelique
<b>14. Nieuw speelmateriaal</b>	<p>Het nieuw spelmateriaal is binnen. Op woensdagochtend 13 december zal Linda samen met Ed het spelmateriaal aanbieden aan alle groepen. Hiervan zullen foto's gemaakt worden voor of FB.</p>	Linda
<b>15. Rondvraag</b>	<p>* Groep 7 gaat dit jaar met het schoolreisje naar Hellendoorn.</p> <p>* Linda geeft aan dat gister op het journaal nogmaals aan de orde is geweest dat scholen heel divers omgaan met de 'vrijwillige'ouderbijdrage.</p> <p>*CJP: begin vorig jaar zou er een project worden georganiseerd. Dit is niet doorgegaan. Wel hebben wij de bijdrage hiervoor betaald. Ed zoek uit wat hiermee gedaan wordt.</p> <p>* Slopen van de lokalen (voorheen groep 7/8 en 8) is nog niet gestart. Hiermee wordt gewacht totdat de gemeente definitief akkoord geeft voor de bouw van het nieuwe IKC.</p>	Ed
<b>17. Afsluiting</b>	<p>Richard sluit om 22.00 uur de vergadering.</p> <p>Volgende vergadering is op woensdag 17 januari om 20.00 uur.</p>	

Met vriendelijke groet, Marcha Sperna Weiland